



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE  
 PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

**REG. DET. DIR. N. 1356 / 2018**

Prot. Corr. 708/18 XVII/A-1

OGGETTO: Civici Musei di Storia ed Arte - dotazione di biglietti per l'utilizzo dei bus urbani della Società Trieste Trasporti S.p.a. Impegno di spesa. Euro 100,00 - IVA inclusa. CIG Z3123B6498.

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con deliberazione giuntale n. 3292 dd. 13.9.1980, ravvisata legittima dal Comitato Provinciale di Controllo nella seduta dell'8.10.1980 sub 9177/10454 e ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 915 dd. 10.10.1980 è stata disposta l'assegnazione di una dotazione annuale di tessere e biglietti autobus alle Aree e Servizi Comunali il cui personale deve frequentemente usare dei mezzi di trasporto per motivi di servizio nell'ambito del territorio comunale;

considerato che il personale per esigenze di servizio è costretto a spostarsi frequentemente sia tra le varie sedi museali che in altre sedi esterne;

considerata l'esigenza di garantire al personale il collegamento con le strutture decentrate dei Civici Musei di Storia ed Arte che risultano ubicate in varie zone della città, distanti tra loro;

rilevata quindi l'esigenza di acquisire urgentemente un quantitativo di biglietti orari per garantire il normale svolgimento delle attività nei mesi di giugno – luglio - agosto 2018;

dato atto che trattasi di bene fornito in regime di monopolio, in quanto il fornitore è l'unico ad emettere detti titoli di trasporto nell'ambito del territorio provinciale di competenza, che il regime tariffario per il trasporto pubblico urbano viene fissato di anno

|   |                   |  |  |
|---|-------------------|--|--|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Alessia Neri       | Tel: 040 675 8410 | E-mail: <a href="mailto:alessia.neri@comune.trieste.it">alessia.neri@comune.trieste.it</a>           | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br><a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a> |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri      | Tel: 040 675 8410 | E-mail: <a href="mailto:alessia.neri@comune.trieste.it">alessia.neri@comune.trieste.it</a>           |  |
| Addetto alla trattazione della pratica: Fabrizio Molinari | Tel: 040 675 8226 | E-mail: <a href="mailto:fabrizio.molinari@comune.trieste.it">fabrizio.molinari@comune.trieste.it</a> |  |

in anno con atto della Regione FVG e non è suscettibile di ribassi o sconti, e che per queste ragioni non si attiva l'acquisizione tramite MePa;

visto il nuovo regime tariffario per l'anno 2018 dei servizi di trasporto pubblico locale , stabilito dalla Giunta regionale del Friuli Venezia Giulia con delibera n.2542 dd.23/12/2016, riportato sull'apposito sito ufficiale dell'Azienda Trieste Trasporti S.p.a. di Trieste;

ritenuto di procedere all'acquisizione della seguente quantità di biglietti per far fronte alle esigenze di servizio:

- n. 80 biglietti orari intera rete (60 minuti) al prezzo unitario di Euro 1,25.-  
per un totale di Euro 100,00 .-

richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 ai sensi del quale si può procedere con l'affidamento diretto per importi inferiore ad Euro 40.000,00 adeguatamente motivato (servizio fornito in regime di monopolio);

ritenuto pertanto di affidare alla Società Trieste Trasporti S.p.a. (con sede a Trieste in via dei Lavoratori n. 2, P.I.00977240324 ) la fornitura dei biglietti secondo la tipologia e la quantità sopra descritta;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visto l'art.107 del D.Lgs. n.267/2000;

visto l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs.267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

vista

la determinazione dirigenziale n. 50/2017 del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" nell'ambito del "Servizio Musei e Biblioteche" dell'Area Scuola Educazione Cultura e Sport alla dipendente Alessia Neri con decorrenza 01.09.2017, fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Alessia Neri       | Tel: 040 675 8410 | E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it      | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri      | Tel: 040 675 8410 | E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it      |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Fabrizio Molinari | Tel: 040 675 8226 | E-mail: fabrizio.molinari@comune.trieste.it |   |

mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite";

### DETERMINA

per i motivi e alle condizioni indicati in premessa:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 100,00.- (IVA inclusa) per l'acquisto di biglietti orari per il personale dei Civici Musei di Storia ed Arte che, per ragioni di servizio, necessita di usufruire dei servizi della Trieste Trasporti S.p.a;
2. di affidare alla Società Trieste Trasporti S.p.a. (con sede a Trieste in via dei Lavoratori n. 2, P.I. 00977240324 ) la fornitura di biglietti come di seguito indicato: n. 80 biglietti orari intera rete (60 minuti) al prezzo unitario di Euro 1,25.- per un totale di Euro 100,00 .-
3. di dare atto che la dotazione dei biglietti per l'uso dei mezzi di trasporto pubblico viene assegnata ai Civici Musei di Storia ed Arte e non ai singoli dipendenti e, pertanto, non costituisce in alcun modo indennità aggiuntiva alla retribuzione dei dipendenti stessi;
4. di dare atto che il personale interessato può far uso dei biglietti esclusivamente per motivi di servizio;
5. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2018;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa è il seguente: anno 2018 Euro 100,00;
8. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dall'impresa a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alla prestazione ricevuta;
9. di impegnare la spesa complessiva di euro 100,00 al capitolo di seguito elencato

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Alessia Neri       | Tel: 040 675 8410 | E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it      | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri      | Tel: 040 675 8410 | E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it      |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Fabrizio Molinari | Tel: 040 675 8226 | E-mail: fabrizio.molinari@comune.trieste.it |   |

| Anno | Cap          | Descrizione   | CE    | V livello            | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note            |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|---------|-----------------|
| 2018 | 00149<br>500 | ALTRI SERVIZI<br>PER I MUSEI DI<br>STORIA ED<br>ARTE E TEATRO | M1000 | U.1.03.02<br>.99.008 | 00012     | 01202    | N   | 100,00  | 2018:<br>100,00 |

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Alessia Neri

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Alessia Neri       | Tel: 040 675 8410 | E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it      | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri      | Tel: 040 675 8410 | E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it      |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Fabrizio Molinari | Tel: 040 675 8226 | E-mail: fabrizio.molinari@comune.trieste.it |   |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: NERI ALESSIA

CODICE FISCALE: NRELSS71E66B6650

DATA FIRMA: 29/05/2018 14:26:03

IMPRONTA: 4B8778D839030FBBFE2565695DA11A06050D1016ADEB20B72345956009DAF81E  
050D1016ADEB20B72345956009DAF81E4097D851108A1ED006460C9C11E98511  
4097D851108A1ED006460C9C11E98511DC27DF5A9F22484030C720082D68EE69  
DC27DF5A9F22484030C720082D68EE69EAEC26A492EBAC4F7728AB73A2E3B77A